



M.P.E. s.r.l.
Via San Tommaso, 232/234
56029 S. CROCE SULL'ARNO (PI)
Tel. 0571 30511
Fax 0571 1738209
e-mail: info@mpesrl.net
C.F. e P.IVA 00230000507

Politica Aziendale Qualità – Sicurezza

Premessa

MPE S.r.l. è una società che da sempre vanta una forte vocazione per la soddisfazione delle parti interessate.

L'esigenza di consolidare ed accrescere la propria quota di mercato, nonché di promuovere l'interazione degli aspetti di Qualità, Sicurezza ed Ambiente ed in generale dei diversi elementi dell'organizzazione hanno assunto nel tempo un rilievo di importanza sempre crescente, e si sono tradotte nel bisogno di ottimizzare le risorse, definendo in maniera netta specifiche competenze e funzioni per tutti i collaboratori, così da poter controllare, prevenire, nei limiti del possibile, ed eventualmente eliminare ogni possibile non conformità di sistema in un'ottica di miglioramento continuo delle prestazioni e relativo contenimento dei costi.

Alla luce di ciò, nella definizione delle proprie politiche, ha da sempre considerato:

- La continua ricerca del pieno soddisfacimento dei requisiti espliciti ed impliciti del cliente, nonché di quelli stabiliti autonomamente dall'azienda stessa.
- Il continuo miglioramento dei propri processi mediante attività basate sull'individuazione e sulla misurazione degli stessi.
- Il livello di soddisfazione delle parti interessate (clienti, fornitori, dipendenti, proprietà, collettività).
- Il rispetto dei requisiti legislativi.
- Una continua attenzione alla prevenzione dei rischi relativi agli aspetti di sicurezza ed ambiente.

È per queste motivazioni che è stato ritenuto imprescindibile per **MPE SRL** predisporre, formalizzare e rendere operativo un proprio Sistema di Gestione integrato Qualità, Sicurezza e Ambiente.

POLITICA PER LA QUALITÀ

L'Azienda, per rafforzare la sua immagine sul territorio, intende mantenere e migliorare il proprio livello qualitativo; a tal fine intende perseguire i seguenti obiettivi strategici, che sono alla base della sua politica per la Qualità:

- **soddisfazione dei Clienti;**
- **rispetto delle Norme vigenti;**
- ❖ **prevenzione dei problemi;**
- ❖ **continuo miglioramento dei processi;**
- ❖ **Comprensione del contesto dell'organizzazione e delle esigenze ed aspettative delle parti interessate**

La Direzione ha inoltre deciso, anche per gli scopi di cui sopra, di ottenere e mantenere la certificazione del proprio Sistema Qualità ai requisiti della norma **UNI EN ISO 9001:2015**. La Direzione conferma il suo impegno a fornire le risorse, l'organizzazione, la formazione ed il supporto per il raggiungimento degli obiettivi di cui sopra. Tutti i Collaboratori sono chiamati a collaborare al massimo per il corretto funzionamento del Sistema Qualità, per il miglioramento continuo, per la prevenzione dei problemi.

OBIETTIVI PER LA QUALITÀ

La Politica della Qualità è associata ad un quadro di obiettivi operativi di seguito identificati, i quali vengono quantificati e quindi riesaminati nel corso dei periodici Riesami della Direzione.

per la soddisfazione del Cliente:

- rispetto dei requisiti e dei programmi (misurato dal numero delle Non Conformità riferibili all'esecuzione);
- miglioramento dell'indice di soddisfazione dei Clienti.
- assistere e consigliare il Cliente ed evadere le commesse nei tempi stabiliti;





M.P.E. s.r.l.
Via San Tommaso, 232/234
56029 S. CROCE SULL'ARNO (PI)
Tel. 0571 30511
Fax 0571 1738209
e-mail: info@mpesrl.net
C.F. e P.IVA 00230000507

per il rispetto delle Norme vigenti:

- rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza, ambiente e gestione delle risorse umane (obiettivo permanente: zero infortuni e zero Non Conformità riferibili a questi aspetti) e della normativa tecnica inerente il settore conciario e della lavorazione delle pelli in generale

per la prevenzione dei problemi e per il miglioramento dei processi:

- miglioramento del grado di diffusione e di applicazione del Sistema Qualità;
- ottimizzazione degli indici di efficacia dei processi operativi;
- rilevare e registrare le eventuali NC riscontrate al nostro interno e procurate dai nostri fornitori
- attuare Azioni di miglioramento e correttive efficaci ed efficienti;
- attuare il miglioramento continuo del sistema di gestione aziendale nel suo complesso.

Analisi del rischio e del contesto:

- L'organizzazione al fine di mantenere e far crescere il Sistema di Gestione Qualità, ha deciso di inserire tra gli obiettivi strategici quello di ricercare l'ottimizzazione dei processi aziendali e di sviluppare la propria capacità di rispondere e anticipare le esigenze ed aspettative dei clienti e di tutte le parti interessate, monitorando il loro grado di soddisfazione, gestendo i reclami e proponendo iniziative per la loro informazione e il loro coinvolgimento. Per raggiungere questi obiettivi la Direzione ritiene indispensabile con frequenza almeno annuale riesaminare i fattori di contesto e le esigenze delle parti interessate individuando e valutando i rischi e le opportunità di sistema.

POLITICA PER LA SICUREZZA

MPE SRL si propone come impegno prioritario quello del rispetto della legislazione/regolamentazione in ambito sicurezza al fine di garantire un ambiente di lavoro sicuro ed adeguato, con l'obiettivo di prevenire gli incidenti e migliorare le condizioni di lavoro.

Tutto ciò attraverso la dotazione di mezzi/attrezzature sicuri, opportunamente mantenuti, la continua formazione ed informazione del personale, l'utilizzo di fornitori selezionati ed una sistematica attività di monitoraggio e miglioramento dei parametri di sicurezza.

Al fine di assicurare una corretta implementazione del sistema sono stati edotti tutti i lavoratori e sensibilizzati all'attivazione di un comportamento attivo e propositivo ed attento alla salute ed alla sicurezza. Il RLS, viene coinvolto, non solo durante le riunioni annuali, ma costantemente anche nelle scelte aziendali e viene consultato preventivamente ad ogni intenzione di modifica allo stato attuale dell'Organizzazione per gli interventi previsti dal Piano di Miglioramento.

Nell'occasione delle varie riunioni periodiche, alla quale partecipa oltre ad RLS anche il personale aziendale, i presenti vengono informati direttamente dal Medico Competente dei risultati della Sorveglianza Sanitaria, dell'andamento degli infortuni e delle malattie professionali; tali dati ovviamente vengono trattati in forma anonima. Ulteriori incontri che si svolgono tra RLS, RSPP e lavoratori avvengono a carattere straordinario. Ogni incontro viene formalizzato e sottoscritto dai presenti.

Per gli scopi di cui sopra, la Direzione ha deciso di implementare un Sistema di Gestione secondo la norma **UNI ISO 45001:2018** e mantenere la certificazione secondo tale schema; a tal fine concentrerà le proprie risorse per:





M.P.E. s.r.l.
Via San Tommaso, 232/234
56029 S. CROCE SULL'ARNO (PI)
Tel. 0571 30511
Fax 0571 1738209
e-mail: info@mpesrl.net
C.F. e P.IVA 00230000507

- mantenere la Certificazione del Sistema di Gestione Sicurezza e perseguire nel tempo l'obiettivo del rinnovo del certificato.
- sensibilizzare tutta l'organizzazione all'adozione di un comportamento preventivo e protettivo in termini di sicurezza nei confronti di sé e dell'altro;
- riesaminare periodicamente la politica della sicurezza al fine di garantire la continua adeguatezza;
- definire obiettivi per la sicurezza misurabili e coerenti con la politica;
- misurare tali obiettivi attraverso un opportuno sistema di indicatori per verificarne il perseguimento ed impostare il relativo programma di miglioramento;
- Condividere con tutta l'organizzazione gli obiettivi individuati dal piano di miglioramento annuale;
- Monitorare gli infortuni e le situazioni di criticità
- svolgere gli audit interni a frequenze definite per accertare il grado di applicazione e di efficacia del sistema;
- documentare il processo di individuazione dei fattori di rischio e della relativa valutazione dell'esposizione

POLITICA AMBIENTALE

M.P.E. S.r.l. è una società caratterizzata da una forte vocazione alla soddisfazione del cliente e delle parti interessate che ha nel tempo investito per consolidare la propria quota di mercato. L'esigenza dell'interazione degli aspetti di Qualità, Sicurezza ed Ambiente ed in generale dei diversi elementi dell'organizzazione ha assunto nel tempo un rilievo di importanza sempre crescente, e si è tradotta nel bisogno di ottimizzare le risorse, definendo in maniera netta specifiche competenze e funzioni per tutti i collaboratori, così da poter controllare, prevenire, nei limiti del possibile, ed eventualmente eliminare ogni possibile non conformità di sistema in un'ottica di miglioramento continuo delle prestazioni e relativo contenimento dei costi.

Alla luce di ciò, nella definizione delle proprie politiche **M.P.E.** ha da sempre considerato:

- La continua ricerca del pieno soddisfacimento dei requisiti espliciti ed impliciti del cliente, nonché di quelli stabiliti autonomamente dall'azienda stessa.
- Il continuo miglioramento dei propri processi mediante attività basate sull'individuazione e sulla misurazione degli stessi.
- Il livello di soddisfazione delle parti interessate (clienti, fornitori, dipendenti, proprietà, collettività).
- Il rispetto dei requisiti legislativi.
- Una continua attenzione alla prevenzione dei rischi relativi agli aspetti di sicurezza ed ambiente.

È per queste motivazioni che la Direzione di **MPE** ha ritenuto imprescindibile predisporre, formalizzare e rendere operativo un proprio Sistema di Gestione Ambientale (in sigla S.G.A.), con la convinzione che la conduzione di una società, sia nelle modalità di gestione delle attività in essere che nella progettazione di nuove attività e servizi, non possa prescindere da una ricerca delle soluzioni ottimali per tenere sotto controllo, e, ove possibile, ridurre gli impatti sull'ambiente a queste associati.

La capacità di gestire in modo adeguato gli impatti ambientali connessi alle attività di un'organizzazione, e dei beni/servizi da questa utilizzati, nonché di migliorare nel tempo le prestazioni ambientali dell'organizzazione stessa, a nostro avviso rappresenta infatti un requisito imprescindibile per promuovere uno sviluppo di tipo sostenibile, cioè uno sviluppo capace di garantire alle generazioni future la stessa disponibilità attuale di risorse (materie prime, suolo, acqua, aria, energia).

Con la presente Politica Ambientale, la Direzione definisce e rende quindi noti a tutto il personale ed agli interlocutori esterni i principi che intende seguire e gli impegni assunti nella gestione delle problematiche ambientali connesse alle proprie attività ovvero:

- rispettare le leggi nazionali, regionali e locali di riferimento in materia ambientale
- valutare, controllare e mitigare l'impatto ambientale dell'azienda, mediante una ricerca costante di soluzioni ottimali, volte sia ad una prevenzione dell'inquinamento (riduzione all'origine delle fonti di inquinamento), sia ad una maggiore efficienza di trattamento di eventuali inquinanti in uscita dal "Sistema aziendale".



- migliorare in modo continuo le prestazioni ambientali dell'Azienda, intese sia come aumento dell'efficienza produttiva (riduzione del consumo di risorse), che come maggior controllo dei costi ambientali, legati alla gestione di scarti, emissioni e rifiuti.
- valutare in anticipo gli effetti ambientali di tutte le nuove attività/processi che l'Azienda intenda realizzare e dei nuovi beni/servizi che essa intenda utilizzare;
- adottare le misure necessarie per prevenire l'uso incontrollato dei materiali e delle fonti energetiche;
- definire e, se necessario, aggiornare procedure di emergenza per la riduzione degli effetti ambientali dovuti a emissioni accidentali di materia o di energia;
- valutare periodicamente l'efficienza del proprio Sistema di Gestione Ambientale;
- accrescere tra i dipendenti di ogni livello la sensibilità, la consapevolezza e la conoscenza delle problematiche ambientali dell'azienda, anche mediante adeguati interventi di formazione.
- predisporre opportune forme di comunicazione per rendere disponibili al pubblico le informazioni necessarie a comprendere gli effetti sull'ambiente delle attività dell'azienda, nell'ottica di instaurare un rapporto di dialogo con le parti interessate, la cittadinanza, le realtà associative, le Istituzioni e gli enti di controllo
- analizzare, comprendere e riesaminare periodicamente il contesto interno ed esterno di riferimento, le parti interessate alle attività aziendali e comprenderne le rispettive esigenze ed aspettative;
- analizzare, determinare e riesaminare i rischi e le opportunità correlati agli aspetti ambientali dell'Organizzazione, gli obblighi di conformità e gli altri fattori / requisiti necessari per conseguire gli esiti attesi, prevenire effetti indesiderati e conseguire il miglioramento continuo

Per raggiungere i suddetti scopi **MPE** ha attuato un sistema organizzativo e gestionale per l'ambiente (S.G.A.) coerente con i requisiti della norma UNI EN ISO 14001:2015, i quali, tuttavia, sono considerati requisiti minimi da raggiungere e mantenere. Tutto il personale è chiamato al rispetto ed all'attuazione quotidiana di quanto previsto nel Manuale del S.G.A. e nelle Procedure relative, in modo da garantire l'efficace funzionamento del Sistema di Gestione Ambientale realizzato.

CONCLUSIONI

La verifica del raggiungimento degli obiettivi e degli impegni viene effettuata durante i riesami del sistema qualità – sicurezza – ambiente, nei quali la Direzione si impegna a definire e documentare nuovi obiettivi e impegni.

La Direzione si impegna affinché la presente politica sia compresa, attuata, riesaminata almeno annualmente e sostenuta a tutti i livelli della propria organizzazione, anche tramite riunioni periodiche.

Per questo tutto il personale viene messo a conoscenza degli obiettivi e motivato al loro raggiungimento attraverso attività di formazione interne ed esterne. La Direzione aziendale, da parte sua, sostiene gli obiettivi attraverso la conduzione degli audit interni e dei riesami, non trascurando gli indici di redditività, di sicurezza e di sostenibilità ambientale per l'azienda e per tutte le parti interessate. È cura della Direzione tenere sempre presenti le proprie politiche, diffonderle a tutti i livelli della propria organizzazione, rendendole inoltre disponibili, su richiesta, al pubblico.

La Direzione / MPE

Firma


